

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

METODICKÝ LIST k **DUM 12 6 Vkládání a úprava obrázk , graf** ze –ablony 07 6
Kancelářský software sada 01, tematický okruh sady: Textový editor

NÁZEV DUM: **Vkládání a úprava obrázk , graf**

Anotace:	Materiál popisuje vložení a úpravu obrázk a graf v MS Word. Součástí DUM jsou praktické úkoly k procvičení jednotlivých úprav. Materiál lze inovativně využít i pro e-learning.
Autor:	Ing. Kateřina Raichová
Datum vytvoření DUM:	16.srpna 2012
Klíčová slova:	Obrázek, komprese, graf, ořez, pozice obrázku
Jazyk:	čeština
Druh učebního materiálu:	Výklad s procvičovacími úlohami
Stupeň a typ vzdělávání:	Střední odborné vzdělávání
Ročník:	2
Typická délka využití:	cca 90 min
Očekávaný výstup:	žáci vkládají obrázky, upravují jejich velikost a vlastnosti, nastavují ořez obrázku, aplikují efekty obrázku. žáci vyberou typ grafu a vytvoří jej.
Speciální vzdělávací potřeby	žádné